

Titelinformationen



Groh, Schröer

Sicher zur Kauffrau/zum Kaufmann für Büromanagement

Buch

Auflage:	5
Erscheinungsjahr:	2019
Anzahl Seiten:	656 Seiten
ISBN:	978-3-8120-0481-7
Artikelnummer:	0481-05
Preis:	36,00 €

| Konzeption | Dieses Buch dient den Schülerinnen und Schülern im Ausbildungsberuf Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement zur Vorbereitung auf die Abschlussprüfung. Darüber hinaus kann es zur Vorbereitung auf Klassenarbeiten benutzt werden.

Bei der Auswahl der Lerninhalte wurden berücksichtigt:

- Rahmenlehrplan
- curriculare Analyse zum Rahmenlehrplan
- Prüfungskatalog für die IHK-Abschlussprüfung

Eine optimale Prüfungsvorbereitung wird vor allem gewährleistet durch:

- lerngerechte Aufbereitung der Stoffgebiete
- einprägsame Strukturierung des Lernstoffes
- Beschränkung auf das Wesentliche
- Übungsaufgaben mit Lösungen
- Hervorhebung wichtiger Begriffe
- zahlreiche Textverweise
- umfangreiches Register

| Inhalt |

Teil 1 der Abschlussprüfung: Informationstechnisches Büromanagement (Büroprozesse, Geschäftsprozesse der Beschaffung, Arbeitsschutz und Arbeitsplatz), Übungsaufgaben, Prüfungsaufgaben

Teil 2 der Abschlussprüfung: Kundenbeziehungsprozesse (Kundenorientierte Auftragsabwicklung, Personalbezogene Aufgaben, Kaufmännische Steuerung, Information, Kommunikation und Kooperation), Wirtschafts- und Sozialkunde (Stellung, Rechtsform und Organisationsstruktur von Unternehmen, Produkt- und Dienstleistungsangebot, Berufsausbildung, Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit, Umweltschutz), Übungsaufgaben, Prüfungsaufgaben

Teil 3: Übergreifende und integrative Inhalte der Abschlussprüfung: Wirtschaftsrechnen und Statistik, Finanzbuchführung (IKR), Kosten- und Leistungsrechnung, Übungsaufgaben.

| Neu in der 5. Auflage | Die Inhalte der vorangegangenen Auflage wurden aktualisiert.